

ПРОТОКОЛ № 76

внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 57

по ул.(пр.) 3/Тамбур г. Сибай

Дата проведения общего собрания с 11.06 2021 г. по 11.06 2021 г.

Место проведения общего собрания - 2. Сибай, ул. 3. Тамбура 57

Общая площадь помещений в многоквартирном доме 6348,2 кв.м. - 100% голосов.

Количество помещений в многоквартирном доме: 111

В общем собрании приняло участие 76 собственник(ов), что составляет 33247 кв.м (52,3 %) от общего числа голосов всех собственников помещений.

Вид общего собрания годовое/внеочередное. Форма проведения собрания: очное голосование.

Инициатор общего собрания:

кв.№ 23

(ф.и.о. полностью, паспортные данные, реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение в данном МКД.)

Приглашенные для участия в общем собрании лица:

(ф.и.о, доверенность №, дата)

Кворум имеется / не имеется:

Место хранения протоколов общих собраний и решений собственников в многоквартирном доме по вопросам поставленным на голосование - государственный жилищный надзор (ч. 1.1 ст. 46 ЖК).

Повестка дня:

1. Утверждение председателя общего собрания и секретаря общего собрания.
2. О выборе/переизбрании Совета многоквартирного дома.
3. О наделении полномочиями Совета многоквартирного дома и/или Председателя Совета МКД.
4. Об установке решеток на все продухи помещений подвалов и технических подполий, в случае наличия продухов в таких помещениях.
5. О принятии решения о распределении объема коммунальных услуг на общедомовые нужды исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, пропорционально размеру общей площади каждого помещения.
6. Об установке крана холодной воды в коридоре для нужд мытья полов МОП, с последующим распределением объема потребленных коммунальных услуг определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета на собственников, пропорционально размеру площади жилых/нежилых помещений.
7. Об определении лиц(а) ответственного за потребление воды, состояние санитарно-технического оборудования установленного крана в коридоре.

По первому вопросу: Предложено избрать председателя и секретаря общего собрания и доверить им подсчет голосов, по действующему собранию.

Председатель общего собрания КВ № 23 (ФИО, № кв.)

Секретарь общего собрания КВ № 18 (ФИО, № кв.)

и доверить им производить подсчет голосов.

Голосование: ЗА 98,7% голосов, ПРОТИВ 1,3% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ 0% голосов

Принято решение: избрать председателя и секретаря общего собрания и доверить им подсчет голосов, по действующему собранию.

Председатель общего собрания (ФИО, № кв.) КВ № 23

Секретарь общего собрания (ФИО, № кв.) КВ № 18

и доверить им производить подсчет голосов.

По второму вопросу: Предложено избрать/переизбрать членов Совета многоквартирного дома в соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ в следующем составе:

Председатель Совета МКД (ФИО, № кв.) 23

Заместитель Совета МКД (ФИО, № кв.) 18

Члены Совета МКД (ФИО, № кв.) 45

(ФИО, № кв.)

(ФИО, № кв.)

(ФИО, № кв.)

Голосование: ЗА 98,7% голосов, ПРОТИВ 1,3% голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ 0% голосов



Принято решение: избрать членов Совета многоквартирного дома в соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ в следующем составе:

Председатель Совета МКД \_\_\_\_\_

(ФИО, № кв.) *№ 23*

Члены Совета МКД: \_\_\_\_\_

(ФИО, № кв.) *18*

\_\_\_\_\_ (ФИО, № кв.)

\_\_\_\_\_ (ФИО, № кв.)

\_\_\_\_\_ (ФИО, № кв.)

**По третьему вопросу:** Предложено в соответствии со ст. 161.1 ЖК РФ наделить Совет многоквартирного дома и/или Председателя Совета МКД полномочиями:

- принимать решение о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;
- участвовать в составлении плана работ;
- изменять план работ;
- принимать решения о дополнительном финансировании;
- обеспечивать выполнение решений ОСС;
- предлагать собственникам порядок пользования общим имуществом,
- контролировать выполнение работ и оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, а также качество предоставляемых коммунальных услуг;
- предлагать для утверждения годового общего собрания собственников отчет о проделанной за год работе.
- заключать договоры управления многоквартирным домом или договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества, на срок не более 5. Ознакомление собственников МКД осуществляется путем размещения копий договора на досках объявлений/подъездных дверях каждого подъезда МКД. В случае если в течение 5 дней, от собственников не поступят возражения, договор будет считаться согласованным в представленной редакции.
- подписывать акты выполненных работ, акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, справки - подтверждения о выполненных работах и т.п.

Голосование: ЗА *98,7*% голосов, ПРОТИВ *1,3* % голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ *0* % голосов

**Принято решение:** наделить Совет многоквартирного дома и/или Председателя Совета МКД полномочиями:

- принимать решение о текущем ремонте общего имущества в многоквартирном доме;
- участвовать в составлении плана работ;
- изменять план работ;
- принимать решения о дополнительном финансировании;
- обеспечивать выполнение решений ОСС;
- предлагать собственникам порядок пользования общим имуществом,
- контролировать выполнение работ и оказание услуг по содержанию и ремонту общего имущества в МКД, а также качество предоставляемых коммунальных услуг;
- предлагать для утверждения годового общего собрания собственников отчет о проделанной за год работе.
- заключать договоры управления многоквартирным домом или договоры оказания услуг по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества, на срок не более 5 лет. Ознакомление собственников МКД осуществляется путем размещения копий договора на досках объявлений/подъездных дверях каждого подъезда МКД. В случае если в течение 5 дней, от собственников не поступят возражения, договор будет считаться согласованным в представленной редакции.
- подписывать акты выполненных работ, акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, справки - подтверждения о выполненных работах и т.п.

**По четвертому вопросу:** Об установке решеток на продухи помещений подвалов и технических подполий, в случае наличия продухов в таких помещениях.

Предложено: Установить решетки на все продухи помещений подвалов и технических подполий, в случае наличия продухов в таких помещениях.



ЗА 93,6 % голосов, ПРОТИВ 6,4 % голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ 0 % голосов

Принято решение:

Установить метры на все проходы помещений поваров и технического персонала, в том числе и наличие проходов в таких помещениях.

**По пятому вопросу:** О принятии решения о распределении объема коммунальных услуг на общедомовые нужды исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, пропорционально размеру общей площади каждого помещения.

Слушали: \_\_\_\_\_ кв. № 23

**Предложено:** распределять объем коммунальных услуг на общедомовые нужды исходя из объема потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета, пропорционально размеру общей площади каждого помещения.

Голосование: ЗА 95,3 % голосов, ПРОТИВ 4,7 % голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ 0 % голосов

Принято решение:

Распределить V коммунальных услуг на ОДН исходя из V потребления коммунальных ресурсов, определяемого по показаниям коллективного общедомового прибора учета, пропорционально размеру общей площади каждого помещения.

**По шестому вопросу:** Об установке крана холодной воды в коридоре для нужд мытья полов МОП, с последующим распределением объема потребленных коммунальных услуг определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета на собственников, пропорционально размеру площади жилых/нежилых помещений.

Слушали: \_\_\_\_\_ кв. № 23

**Предложено:** Установить кран холодной воды в коридоре для нужд мытья полов МОП, с последующим распределением объема потребленных коммунальных услуг определяемого по показаниям коллективного (общедомового) прибора учета на собственников, пропорционально размеру площади жилых/нежилых помещений (п.9.2 ст.156 ЖК РФ).

Голосование: ЗА 15 % голосов, ПРОТИВ 85 % голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ 0 % голосов

Принято решение:

Против установки крана х.в. в коридоре для нужд мытья полов МОП, с последующим распределением объема потребленных коммунальных услуг определяемого по показаниям ОДН на собственников, пропорционально размеру помещений.

**По седьмому вопросу:** Об определении лиц(а) ответственного за потребление воды, состояние санитарно-технического оборудования установленного крана в коридорах.

Предложено: утвердить \_\_\_\_\_ (фио) 23 кв. №

ответственного за потребление воды, состояние санитарно-технического оборудования установленного крана в коридорах

Голосование: ЗА 15 % голосов, ПРОТИВ 85 % голосов, ВОЗДЕРЖАЛИСЬ 0 % голосов

Принято решение:

Против ответственного лица за потребление воды, состояние санитарно-технического оборудования установленного крана в коридорах.

Приложения:

1. Сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников;
2. Акт о размещении сообщения на досках объявлений, подъездных дверях;
3. Реестр собственников;
4. Лист регистрации/голосования собственников помещений присутствующих на общем собрании собственников в форме совместного присутствия;
5. Уведомление о результатах проведенного внеочередного ОСС;
6. Акт о размещении «Уведомления о результатах проведенного внеочередного ОСС» на досках объявлений или подъездных дверях. 7. Доверенность.

Председатель общего собрания: ✓ \_\_\_\_\_ 11.06.2021

Секретарь общего собрания ✓ \_\_\_\_\_ 11.06.21

11.06.2021 ✓ \_\_\_\_\_ 11.06.21