

Приложение №7

к договору управления

№ В9 22 30.11.2022 »

**Перечень мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности
в отношении ОИ собственников помещений в МКД**

№	Наименование мероприятия	Ис-точник платы	Периодичность выполнения
1	Контроль за состоянием дверей подвалов и технических подполий, запорных устройств на них; устранение выявленных неисправностей	плата за содержание и ремонт помещения	регулярно, по мере необходимости
2	Проверка состояния утеплителя и гидроизоляции		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
3	Контроль за состоянием и восстановлением плотности притворов входных дверей, самозакрывающихся устройств (доводчиков, пружин), ограничителей хода дверей (остановы)		регулярно, по мере необходимости
4	Проверка целостности оконных и дверных заполнений, плотности притворов, механической прочности и работоспособности фурнитуры элементов оконных и дверных заполнений в помещениях, относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме		регулярно, по мере необходимости
5	Проверка утепления теплых чердаков, плотности закрытия входов на них		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
6	Проверка исправности и работоспособности оборудования, выполнение наладочных и ремонтных работ на индивидуальных тепловых пунктах в многоквартирных домах		регулярно, по мере необходимости
7	Гидравлические и тепловые испытания оборудования индивидуальных тепловых пунктов		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
8	Работы по очистке теплообменного оборудования для удаления накипно-коррозионных отложений		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
9	Проверка работоспособности и обслуживание устройства водоподготовки для системы горячего водоснабжения		регулярно, по мере необходимости
10	Проверка исправности, работоспособности, регулировка и техническое обслуживание насосов, запорной арматуры, контрольно-измерительных приборов, автоматических регуляторов и устройств, коллективных (общедомовых) приборов ИПТУ и элементов, скрытых от постоянного наблюдения (разводящих трубопроводов и оборудования на чердаках, в подвалах и каналах)		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
11	Постоянный контроль за параметрами теплоносителя и воды (давления, температуры, расхода)		постоянно, по мере необходимости
12	Контроль за состоянием и заменой неисправных контрольно-измерительных приборов (манометров, термометров и т. п.)		регулярно, по мере необходимости
13	Восстановление работоспособности (ремонт, замена) оборудования и отопительных приборов, водоразборных приборов (смесителей, кранов и т. п.), относящихся к общему имуществу в многоквартирном доме		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
14	Контроль за состоянием и восстановлением герметичности участков трубопроводов и соединительных элементов в случае их разгерметизации		регулярно, по мере необходимости
15	Промывка систем водоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений		по мере необходимости
16	Испытания на прочность и плотность (гидравлические испытания), промывка и регулировка систем отопления		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
17	Удаление воздуха из системы отопления		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
18	Промывка централизованных систем теплоснабжения для удаления накипно-коррозионных отложений		ежегодно при проведении работ по подготовке к эксплуатации в зимний период
19	Техническое обслуживание и ремонт силовых и осветительных установок, электрических установок систем дымоудаления, систем автоматической пожарной сигнализации, внутреннего противопожарного водопровода, лифтов, установок автоматизации котельных, бойлерных, тепловых пунктов, элементов молниезащиты и внутридомовых электросетей, очистка клемм и соединений в групповых щитках и распределительных шкафах, наладка электрооборудования		регулярно, по мере необходимости

Управляющая организация:

Представитель собственников:

Директор _____

Ильясова И.В.

